

Aftale om:

Dato:

Yduns have Fællesskabsstøttet landbrug

Jeg/vi ønsker at være med i Yduns Haves Fællesskabsstøttede Landbrug. For derigennem at blive forsynet med økologiske grøntsager, samt for at støtte op om driften af Yduns have. Aftalen er gældende fra Marts 2015 til December 2015.

Medlemskabstype:

Ved hver type medlemskab, betales der før sæsonen starter. Hvis man ønsker at være med i sæsonen 2015 skal dette ark signeres og sendes ind til Yduns Have senest den 20. Marts, hvor man efterfølgende får en faktura tilsendt som man vil have en måned på sig at betale, hvis andet ikke specificeres under "Særlige betingelser".

- | | |
|---|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Lille: Minimum 6 stk. enheder hver uge i sæsonen. | Kontingent 2250kr (80kr per uge) |
| <input type="checkbox"/> Mellem: Minimum 10 stk. enheder hver uge i sæsonen. | Kontingent 3400kr (120kr per uge) |
| <input type="checkbox"/> Stor: Minimum 15 stk. enheder hver uge i sæsonen. | Kontingent 4900kr (175kr per uge) |

Enhed: 1 enhed kan eks. være: 1 kg kartofler, 1 bakke tomater, 1 knoldselleri mm.. Enhedens størrelse vil naturligt variere i løbet af sæsonen, ligesom flere "små" ting vil kunne udgøre 1 enhed tilsammen.

I en god sæson vil enhederne være større, og ved en dårlig, kan de være mindre.

På denne måde deler man risiko og gevinst med landmanden.

Sæson: 28 uger – fra uge 24 til 51. Sæsonen kan blive kortere, eller længere, alt efter vejr og andre forhold.

Logistik:

- Som udgangspunkt foregår afhentning hos Yduns Have i Alstrup, hver torsdag hele sæsonen, mellem 15:00 – 18:00. Tidspunktet vil være op til revurdering ved det første evalueringsmøde, eller hvis behovet ændrer sig.
- Om torsdagen vil et lokale på gården blive fyldt op med markens grøntsager, høstet frisk i dagene op til. Medlemmerne pakker selv deres grøntsager, med udgangspunkt i antal enheder og efter deres smag. Medlemmerne tager hensyn til de andre medlemmer og en evt. begrænset mængde af en grøntsag. Her vil mindst en fra gården komme og medlemmer mødes, dele erfaringer, fortælle om ugens forskellige grøntsager og sorter, evt. madlavning og gårdens aktiviteter.
- Har man ikke mulighed at møde inden for tidsrummet, er der forhåbentligt nogen medlemmer der bor tæt på hinanden som vil kunne samarbejde, samkøre, distribuere og hjælpe hinanden.
- Hver tirsdag, 2 dage før afhentning, sendes en e-mail til medlemmerne, hvor ugens grøntsags sortiment præsenteres.

Praktisk arbejde:

- Jeg/vi vil gerne ringes op når der opstår behov for hjælp eks. plantning, lugning eller høst m.m.
- Jeg/vi melder os selv til de planlagte arbejdsopgaver efter lyst og mulighed.
- Jeg/vi har ikke mulighed for at hjælpe

Yduns Have/V. Johannes Find Loeb indgår hermed aftale om at dyrke de aftalte grøntsager, samt at stille dem til rådighed på gården.

Dato: _____ Underskrift: _____

Johannes F. Loeb

Aftale om:

Dato:

Yduns have's Fællesskabsstøttet landbrug

- Yduns Have/v. Johannes Loeb og Fredrik Sahlin danner med medlemmerne et fællesskab sammen, fællesskabets mål er at forsørge medlemmerne med årstidens økologiske grøntsager samt at sikre en stabil, bæredygtig, og omkostningsdækkende produktion for landmanden.
Forbindelsen mellem Yduns Have og medlemmerne styrkes gennem regelmæssige besøg og muligheden for at medarbejde på gården.
- Der afholdes årligt: 1 sommer møde hvor sæsonen evalueres , 1 årsmøde hvor kommende sæson planlægges og foregående evalueres. Her har medlemmerne med indflydelse på årets produktion
➔ Ved problemer i produktionen vil de blive tematiseret og behandlet enten på den årlige forsamling eller ved ekstraordinært indkaldte forsamlinger.
- Yduns have og medlemmerne forpligtiger sig til at være deltagende 1 sæson, fra marts til det efterfølgende år.
- Skulle der for et medlem opstå problemer som flytning m.m., kan høstandelen i enighed med Yduns Have dog overdrages til en anden.

Særlige Betingelser:

Faktureringsoplysninger

Nye medlemmer af Yduns Haves Fællesskabsstøttede Landbrug bedes udfylde nedenstående oplysninger, til brug ved fakturering.

Navn: _____

Telefonnummer (bruges som kundenummer): _____

Adresse: _____

Landsbynavn: _____

Postnummer og By: _____

Email adresse: _____ (Vigtigt da faktura sendes på e-mail)

Attention: _____

CVR nr.: _____

Dato: _____ Underskrift: _____